



Tagesstruktur *Die Sonnenblume*

Merkblatt und Anmeldebedingungen

Version 1.1

Datum: 09.06.2024

Inhaltsverzeichnis

1. Angebot	2
1.1 Module und Kosten	3
1.2 Öffnungszeiten Tagesferien	3
2. Anmeldung	3
2.1 Neuanmeldung	3
2.2 Einmalige, zusätzliche Module	3
2.3 Änderungen der Betreuungszeiten / Absenzen	4
2.4 Abmeldung, Reduktion der Belegung, Kündigungstermin	4
3. Elternbeitrag, Rechnungsstellung	4
3.1 Elternbeitrag	4
3.2 Beitragsreduktionen	4
3.3 Rechnung	4
3.4 Zahlung / Ausschluss / Rekurs	4
3.5 Steuerbescheinigung	5
4. Datenschutz	5
5. Sanktion	5
6. Kontakt	5



1. Angebot

Der von engagierten Eltern gegründete, nicht-gewinnorientierte Verein *Associazione Genitori Il Girasole* bietet in Zusammenarbeit mit dem Erziehungsdepartement Basel-Stadt eine schulexterne Tagesstruktur (TS) für Kindergarten- und Primarschülerinnen und -schüler von Montag bis Freitag, 12.15 – 18.00 Uhr an.

Während den Schulferien und an den gesetzlichen Feiertagen bleibt die TS geschlossen. An einigen Ferienwochen werden zusätzlich Tagesferien angeboten werden, wofür eine separate Anmeldung notwendig ist.

Die Wegbegleitung (von der Schule zur TS und wieder zurück) ist für Kindergartenkinder vorgesehen. Im 2. Kindergartenjahr können im Einzelfall die Kinder selbständig gehen («*Kindergartendiplom*»). Schulkinder werden in der Regel nur in den ersten 2 Schulwochen begleitet, danach gehen sie selbständig.

In den TS arbeiten Mitarbeitende, die über eine pädagogische Ausbildung verfügen oder bereits mehrjährige Erfahrung in der Kinderbetreuung besitzen.

Den Kindern wird eine gesunde und abwechslungsreiche Ernährung geboten. Dabei können diese zwischen Mahlzeiten mit Fleisch, ohne Schweinefleisch, vegetarischen und gluten-/laktosefreien Menüs wählen.

Wir legen Wert auf eine gute **Hausaufgabenbetreuung**. Daher wird diese bei uns von 14:00 bis 14:30 von einer ausgebildeten Primar-Lehrkraft durchgeführt. Ab 16:00 Uhr können sich die Kinder für die Teilnahme an einem **Mini-Projekt** als Alternative zu freiem Spiel entscheiden:

- Ausflüge (Natur, Museum, etc.)
- Theater
- Musik
- Künstlerisches Gestalten / Werken
- Tanzen / Bewegung
- Spielerisches Sprachenlernen (z.B. Englisch, Italienisch, Französisch)

Unsere Angebote stehen grundsätzlich allen Familien offen, unabhängig von Ihrer Herkunft oder Sprache.

Wir legen grossen Wert auf eine gute und konstruktive Zusammenarbeit mit den Eltern / Erziehungsberechtigten und der Schule. Wenn Sie ihr Kind durch die TS *Die Sonnenblume* betreuen lassen, erklären Sie sich mit folgenden Punkten einverstanden:

- Speicherung der Anmeldungsdaten und dem Datenaustausch ED / TS *Die Sonnenblume*
- Unterstützung und Förderung des Kindes durch alle Beteiligten
- Teilnahme an Elterngesprächen, nach Möglichkeit an den Elternabenden
- Einhaltung der Abmachungen gem. vorliegendem verbindlichen Merkblatt

Umgehende Meldung an die Bereichsverantwortliche Person bei:



- Wechsel Wohnadresse, Telefonnummer etc.
- Änderung der privaten Verhältnisse (z.B. Arbeit, Trennung, Scheidung)
- Änderungen Prämienreduktion Krankenkasse, Sozialhilfe / IV

Kranke Kinder und Kinder, die dem Schulunterricht wegen Unfall etc. fernbleiben, müssen daheimbleiben und können nicht von den TS betreut werden.

1.1 Module und Kosten

Die folgende Tabelle zeigt die von uns angebotenen Module. Für Sie als Eltern fallen die gleichen Kosten wie bei schuleigenen Tagesstrukturen an. Eine Reduktion der Elternbeiträge ist analog der Prämienverbilligung der Krankenversicherung möglich. Es gibt keine Mindestbelegung, aber es wird empfohlen, dass jedes Kind mindestens 3 Module belegt.

Zeit	Modul	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Normalbeitrag je Belegung
12.15 - 14.00 Uhr	Mittagsmodul						14.65 CHF
14.00 - 15.45 Uhr	Nachmittagsmodul I (wenn kein Unterricht)						9.65 CHF
15.45 - 18.00 Uhr	Nachmittagsmodul II lang						12.40 CHF
16.30 - 18.00 Uhr	Nachmittagsmodul II kurz						8.25 CHF

1.2 Öffnungszeiten Tagesferien

Die Öffnungszeiten bei Tagesferien sind täglich von 8:00 Uhr bis 18:00 Uhr (incl. Ein- und Auslaufzeiten). Sie werden nur als ganze Woche angeboten. Schülerinnen und Schüler, die auch während den Schulwochen das Angebot der TS *Die Sonnenblume* nutzen, sowie deren Geschwister, können die Tagesferien auch an einzelnen Tagen besuchen.

2. Anmeldung

2.1 Neuanmeldung

Im Schuljahr 2024/25 gelten für die An- und Abmeldung folgende Fristen:

- Anmeldung zum 1. jeden Monats möglich, mit einer Anmeldefrist von 1 Woche
- Ein kurzfristigerer Eintritt während eines Monats ist nach Rücksprache mit der TS-Leitung möglich.

2.2 Einmalige, zusätzliche Module

Einmalige zusätzliche Module können direkt bei der Standortleitung gebucht werden.

Diese müssen mindestens 24 Stunden vorher gemeldet werden.

Für die zusätzlichen Besuche werden die Vollkosten berechnet. Die Kosten für die Zusatzbetreuung werden mit der nächsten Monatsrechnung in Rechnung gestellt.



2.3 Änderungen der Betreuungszeiten / Absenzen

Änderungen der Betreuungszeiten können immer nur für einen ganzen Monat berücksichtigt werden und müssen immer einen Monat im Voraus bekannt gegeben werden. Änderungen melden Sie bitte unverzüglich der Standortleitung.

Für kurzfristige Absenzen, z.B. bei Krankheit / Unfall, sind die Eltern gebeten, diese umgehend direkt der jeweiligen Standortleitung zu melden.

Kurzfristige Absenzen können nicht gutgeschrieben werden.

2.4 Abmeldung, Reduktion der Belegung, Kündigungstermin

- Die Betreuungsvereinbarung gilt bis auf Widerruf.
- Eine Abmeldung oder Reduktion der Belegung ist jeweils zum Quartalsende möglich (Schuljahresbeginn, 30. September, 31. Dezember und 31. März).
- Die Kündigung/Reduktion muss mindestens ein Monat vor Quartalsende per Email an TS@ilgirasolebasel.ch erfolgen.
- Der Elternbeitrag ist bis zum Ablauf des Kündigungs- oder Reduktionstermins geschuldet.

3. Elternbeitrag, Rechnungsstellung

3.1 Elternbeitrag

Die Berechnung des Elternbeitrages stützt sich auf die Vorgabe des Erziehungsdepartements Basel- Stadt und ist für ein ganzes Schuljahr gültig:

<https://www.volksschulen.bs.ch/schulen/tagesstrukturen/kosten/fuer-tagesstrukturen.html>

3.2 Beitragsreduktionen

Falls Sie einen Anspruch auf eine Reduktion haben (Familien mit Prämienverbilligung, Sozialhilfe oder Ergänzungsleistung zur IV), dann senden Sie uns bitte eine Kopie Ihrer aktuellen Verfügung, damit wir den Rabatt gewähren können.

Anspruchsänderungen sind von den Erziehungsberechtigten innerhalb von einem Monat verpflichtend der Administration mitzuteilen.

3.3 Rechnung

Die Kosten werden pauschal berechnet und Sie erhalten monatlich eine Rechnung. Die Monatsrechnung wird wie folgt berechnet:

Wochenbetrag x 38 Schulwochen durch 11 Monate.

Im Juli (Sommerferien) erfolgt keine Rechnungsstellung.

3.4 Zahlung / Ausschluss / Rekurs

Zahlungen müssen innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsstellung erfolgen. Bei Nichteinhalten der Zahlungsfrist wird eine 1. Mahnung (ohne Mahngebühr) mit einer Zahlungsfrist von 10 Tagen erstellt. Bei der darauffolgenden 2. Mahnung mit Zahlungsziel von 10 Tagen wird eine



Mahngebühr von 10 CHF aufgeschlagen. Wir behalten uns vor das Kind / die Kinder vom Angebot auszuschliessen, falls die Zahlungsfristen nicht eingehalten werden.

3.5 Steuerbescheinigung

Die Erziehungsberechtigten erhalten von der Administration bis Ende März eine Steuerbescheinigung über die im vergangenen Kalenderjahr bezahlten Kostenbeiträge.

4. Datenschutz

Personenbezogene Daten werden abgespeichert und dürfen ausschliesslich zur Koordination mit dem Erziehungsdepartement verwendet werden. Die Datenlöschung erfolgt automatisch mit dem Austritt des angemeldeten Kindes.

5. Sanktion

Schüler*innen und Kindergartenkinder können vorübergehend oder dauerhaft in Absprache mit der Fachstelle Tagesstrukturen mittels Verfügung vom Angebot ausgeschlossen werden, wenn sie das Wohl anderer Teilnehmenden, das Wohl der Betreuungspersonen oder die ordnungsgemässe Durchführung des Angebots schwerwiegend und trotz vorausgegangenem Gespräch mit den Erziehungsberechtigten wiederholt gefährden. Gegen die Verfügung kann Rekurs bei der vorstehenden Person des Erziehungsdepartementes erhoben werden.

6. Kontakt

- TS-Leitung: Cynthia.Keller@ilgirasolebasel.ch
- Informationen und Anmeldung:
 - Tel: 061 220 6531
 - E-Mail: TS@ilgirasolebasel.ch
- Den Trägerverein *Associazione Genitori Il Girasole* erreichen Sie unter Comitato@IlGirasoleBasel.ch
- Home-Page: www.diesonnenblume.ch/tagesstruktur

